

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Орловская средняя общеобразовательная школа-детский сад»  
Раздольненского района Республики Крым

---

пер. Школьный, 5.  
с. Орловка,  
Раздольненский район  
296251

тел.: 94-425  
e-mail: orlovka-school@razdolnoe.rk.gov.ru

ПРИКАЗ  
30.08.2023г. с. Орловка №142

***О назначении ответственных лиц  
за ведение журналов по организации  
питания обучающихся в школе  
в 2023/2024 учебном году***

В соответствии с письмом Отдела образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района Республики Крым №1209/03-16/03-18 от 24.08.2023г. «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений Раздольненского района в 2023/2024 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Кладовщик Мельникова Е.Н.:**

- 1.1. Составляет ежедневно меню-требование согласно 2-х недельному меню, утвержденному директором МБОУ «Орловская школа-детский сад», и передает его на пищеблок. В меню указывается количество детей, расход продуктов на каждое блюдо на 1 ребенка и общий расход продуктов.
- 1.2. Осуществляет, совместно с ответственной за питание Петислямовой А.М., прием продуктов от поставщиков, с записью оценки качества продуктов в соответствующем журнале («Бракераж сырой продукции»).
- 1.3. Несет ответственность за ведение журнала «Бракераж сырой продукции»
- 1.4. Несет ответственность за ведение журнала по витаминизации третьих блюд.
- 1.5. Несет ответственность за учет расхода продуктов на складе и ведение соответствующих записей в журнале.
- 1.6. Ведет накопительную ведомость и подсчет калорийности питания (жиры, белки, углеводы).

- 1.7. Несет ответственность за ведение ведомости контроля за рационом питания.
2. **Ответственная по питанию Петислямова А.Н.:**
  - 2.1. Осуществляет контроль за соблюдением технологии приготовления блюд (согласно технологическим картам) и снимает пробы с готовой продукции с записью оценка качества приготовленных блюд в соответствующем журнале («Бракераж готовой продукции»)
  - 2.2. Несет ответственность за ведение журнала «Бракераж готовой продукции»
3. **Повар Музафарова Р.З.:**
  - 3.1. Несет ответственность за выполнение требований по хранению суточных проб (48 часов). Оставляет запись на каждой банке с пробой – число, время снятия пробы, роспись.
  - 3.2. Несет ответственность за ведение «Журнала здоровья» на пищеблоке, в котором каждый работник пищеблока ежедневно оставляет личную запись о состоянии здоровья.
  - 3.3. Несет ответственность за ведение журнала по замеру температуры в холодильниках пищеблока.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ В.В. Ершова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ А.М. Петислямова  
\_\_\_\_\_ Р.З. Музафарова  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Мельникова